

**PROTOKÓŁ Nr 8/2019**  
wspólnego posiedzenia  
Komisji Rewizyjnej,  
Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej  
oraz Komisji Oświaty i Spraw Społecznych  
Rady Gminy Bielsk Podlaski  
w dniu 27 sierpnia 2019 roku

Miejsce posiedzenia: Sala posiedzeń Starostwa Powiatowego w Bielsku Podlaskim, ul. Mickiewicza 46.

Czas trwania posiedzenia: godz. 9.00 – 11.25

Prowadzący posiedzenie: radna LUCYNA TKACZUK – Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Zawiadomienie o posiedzeniu komisji stanowi [Załącznik Nr 1](#) do protokołu.

Obecni:

**1. Członkowie Komisji Rewizyjnej**

- GAŁUSZEWSKI Walenty
- KOWALCZUK Jan
- KRUK Alina
- MISIUK Albin

Lista obecności członków Komisji Rewizyjnej stanowi [Załącznik Nr 2](#) do protokołu.

**2. Członkowie Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej**

- BOROWSKI Andrzej
- CAR Mikołaj
- CHILKIEWICZ Jerzy
- KIRYLUK Mikołaj
- TKACZUK Lucyna

Lista obecności członków Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej stanowi [Załącznik Nr 3](#) do protokołu.

**3. Członkowie Komisji Oświaty i Spraw Społecznych**

- TYMIŃSKI Anatol Grzegorz
- BAJENA Jerzy
- KORSZAK Alina
- ONACIK JERZY
- PAC Jerzy

Lista obecności członków Komisji Oświaty i Spraw Społecznych stanowi [Załącznik Nr 4](#) do protokołu.

**4. Wójt Gminy – RAISA RAJECKA**

**5. Zastępca Wójta Gminy – ANATOL FILIPIUK**

**6. Skarbnik Gminy – NADZIEJA SOKOŁOWSKA**

**7. Adwokat – AGNIESZKA DOWGIER**

**8. Przewodniczący Rady Gminy – STANISŁAW OLSZEWSKI**

Uzgodniono, że posiedzeniu będzie przewodniczyła radna LUCYNA TKACZUK. Sprzeciwu nie zgłoszono. Radna LUCYNA TKACZUK przywitała wszystkich obecnych i zwróciła się do obecnego na sali posiedzeń Pana (.....) z zapytaniem, czy przebieg posiedzenia komisji jest przez Niego nagrywany. Po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej, prowadząca posiedzenie po uprzedniej konsultacji z Panią mecenas AGNIESZKĄ DOWGIER, powiedziała, że jako osoba prywatna nie może nagrywać bez zgody radnych. Zwróciła się do radnych o wyrażenie

swojego stanowiska w tej sprawie i zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym, większością głosów radni nie wyrazili zgody na nagrywanie posiedzenia Komisji, 4 osoby wstrzymały się od głosu. W głosowaniu uczestniczyło 15 radnych, przy czym głos Przewodniczącego Rady Gminy nie jest uwzględniany, ponieważ nie jest członkiem żadnej komisji. Prowadząca posiedzenie zwróciła się do Pana (...) z prośbą o wyłączenie komórki. Wbrew wyrażonemu w głosowaniu stanowisku radnych Pan (...) stwierdził, że ustawa zezwala na nagrywanie. W związku z zaistniałą sytuacją radna LUCYNA TKACZUK poprosiła mecenas AGNIESZKĘ DOWGIER o odniesienie się do sprawy. Mecenas AGNIESZKA DOWGIER wyjaśniła, że ustawa o samorządzie gminnym reguluje kwestie obowiązku nagrywania i transmitowania wyłącznie sesji Rady Gminy, a nie posiedzeń komisji, które są jawne, przebieg można obserwować, lecz nagrywanie może następować za zgodą osób uczestniczących w posiedzeniu. Zwróciła się z prośbą do Pana (...) o wyłączenie komórki i nie zakłócanie przebiegu posiedzenia komisji. Pan (...) zasugerował, aby to polecenie wyegzekwować. Pani mecenas powiedziała, że Pan (...) zakłóca obrady. Prowadząca posiedzenie radna LUCYNA TKACZUK powtórzyła zdanie Pani mecenas w tej sprawie i ponownie poprosiła Pana (...) o wyłączenie komórki. Pani mecenas uprzedziła, że jeśli nie zastosuje się do wskazań Przewodniczącej prowadzącej posiedzenie komisji, posiedzenie można przerwać i wezwać policję, a obrady wznowić w terminie późniejszym. O godz. 9<sup>10</sup> prowadząca posiedzenie radna LUCYNA TKACZUK, po stwierdzeniu, że Pan (...) nie wyraził zgody na wyłączenie komórki, ogłosiła 10-minutową przerwę. O godz. 9<sup>25</sup> radna ogłosiła przedłużenie przerwy do czasu przybycia patrolu policji. Po zakończeniu interwencji policji, która trwała od godz. 9<sup>45</sup> do godz. 9<sup>58</sup>, posiedzenie komisji zostało wznowione. Pan (...) pozostał na posiedzeniu komisji trzymając komórkę w sposób wskazujący na nagrywanie.

Prowadząca posiedzenie radna LUCYNA TKACZUK odczytała porządek posiedzenia.

#### **Porządek posiedzenia:**

1. Zaopiniowanie materiałów na X Sesję Rady Gminy Bielsk Podlaski zwołaną na dzień 29 sierpnia 2019 r.:
  - a) Powzięcie uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.
  - b) Informacja o spływie podatków i opłat od osób fizycznych i prawnych do budżetu gminy za 2018 rok i I półrocze 2019 roku.
  - c) Powzięcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Bielsk Podlaski na lata 2019-2026.
  - d) Powzięcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019 rok.
  - e) Powzięcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Bielsk Podlaski.
  - f) Powzięcie uchwały w sprawie zmiany uchwały o udzieleniu pomocy finansowej Powiatowi Bielskiemu.
  - g) Powzięcie uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazania go do uzgodnienia organowi regulacyjnemu.
  - h) Powzięcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego w sprawie dostawy wody na teren Gminy Boćki z ujęcia hydroforni „Bolesty”.

- i) Powzięcie uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Bielsk Podlaski oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 r.
  - j) Powzięcie uchwały w sprawie zwolnienia dyrektora Szkoły Podstawowej w Augustowie od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
  - k) Powzięcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Bielsk Podlaski oraz ustalenia przerw w pracy oddziału przedszkolnego.
  - l) Powzięcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych.
  - m) Powzięcie uchwały w sprawie zmiany regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Bielsk Podlaski.
  - n) Powzięcie uchwały w sprawie przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości stanowiącej własność Gminy Bielsk Podlaski (*Knorydy*).
  - o) Powzięcie uchwały w sprawie przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości stanowiącej własność Gminy Bielsk Podlaski (*Kotły*).
  - p) Powzięcie uchwały w sprawie rozpoznania skargi na działalność Wójta Gminy Bielsk Podlaski.
  - q) Powzięcie uchwały w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących sporządzenia Lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Bielsk Podlaski na lata 2019-2023.
2. Sprawozdanie z pracy Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski za I półrocze 2019 r.
  3. Sprawy bieżące.

#### **Do pkt 1a)**

Wniosek dot. projektu uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania - stanowi [Załącznik Nr 5](#) do protokołu. Prowadząca posiedzenie radna LUCYNA TKACZUK odczytała wniosek i uzasadnienie, Uwag i pytań nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA.**

#### **Do pkt 1b)**

Informacja o sływie podatków i opłat od osób fizycznych i prawnych do budżetu gminy za 2018 rok i I półrocze 2019 roku – stanowi [Załącznik Nr 6](#) do protokołu. Radna LUCYNA TKACZUK poinformowała, że informacja zostanie przedstawiona na sesji rady gminy. Jej treść radni otrzymali wraz z innymi materiałami sesyjnymi.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA.**

#### **Do pkt 1c i 1d)**

Wniosek Wójta Gminy dotyczący projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Bielsk Podlaski na lata 2019-2026.

- stanowi [Załącznik Nr 7](#) do protokołu.

Wniosek Wójta Gminy dotyczący projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2019 rok - stanowi [Załącznik Nr 8](#) do protokołu.

Oba wnioski przedstawiła Skarbnik Gminy – NADZIEJA SOKOŁOWSKA, zwracając uwagę na zmniejszenie deficytu.

Uwag i pytań nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA**

#### **Do pkt 1e)**

Wniosek Wójta Gminy dot. projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Miastu Bielsk Podlaski - stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu.

Radna LUCYNA TKACZUK odczytała wniosek i uzasadnienie.

Zastrzeżeń nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA.**

#### **Do pkt 1f)**

Wniosek Wójta Gminy dot. projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały o udzieleniu pomocy finansowej Powiatowi Bielskiemu - stanowi **Załącznik Nr 10** do protokołu.

Radny JERZY BAJENA zapytał, czy wykonanie nawierzchni asfaltowej dotyczy drogi od Dubiażyna do Podbiela ? Wójt Gminy RAISA RAJECKA potwierdziła tę informację.

Uwag nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA**

#### **Do pkt 1g)**

Wniosek Wójta Gminy dot. przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazania go do uzgodnienia organowi regulacyjnemu - stanowi **Załącznik Nr 11** do protokołu.

Wniosek w tej sprawie odczytała radna LUCYNA TKACZUK.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA**

#### **Do pkt 1h)**

Wniosek Wójta Gminy dotyczący wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego w sprawie dostawy wody na teren Gminy Boćki z ujęcia hydroforni „Bolesty” - stanowi **Załącznik Nr 12** do protokołu.

Wniosek i uzasadnienie odczytała radna LUCYNA TKACZUK.

W dyskusji udział wzięli:

Radna ALINA KORSZAK

- W związku z występującą w tym roku suszą, zapytała o zasoby wody w gminie.

- Wójt Gminy RAISA RAJECKA poinformowała, że dotąd nikt się nie skarżył na brak wody. Dodała, że w hydroforni Rajsk wstawiono dodatkowe zbiorniki. Przedłożony projekt uchwały umożliwi obciążanie Gminy Boćki za wodę dostarczaną z hydroforni Bolesty (na podstawie wstawionych liczników na wodę).

Radny JERZY PAC

- Wyraził zdziwienie faktem dostarczania wody do Gminy Boćki bez poinformowania o tym mieszkańców. Dodał, że kiedyś otrzymał informację o brakach wody w hydroforni Bolesty, natomiast teraz okazuje się, że woda jest. Przypomniał temat z 2015 r. dot. dostarczania wody do Trusek, kiedy to mieszkańcy nie wyrażali zgody na podłączenie wsi. Dodał, że nie było też informacji o odłączeniu wody z Koszewa. Wójt Gminy RAISA RAJECKA wyjaśniła, że nie ma powodu do obaw, jeśli chodzi o wodę. To, co się dzieje w tym zakresie jest uregulowane w przepisach prawa.

- Radny przypomniał, że już wcześniej zgłaszał, że sołtysi nie są informowani o zamierzonych pracach i wysyłanym sprzęcie do tych prac wykonywanych w sołectwie, a mieszkańcy powinni być o tym informowani. Mieszkańcy wybierając Sołtysa obdarzają go

zaufaniem, dlatego urząd powinien informować go o tych rzeczach. Radny, który jednocześnie jest sołtysiem Sołectwa Łubin Kościelny, powiedział, że kandydując na tą funkcję miał duży elektorat. Jako przykład braku informacji zgłosił, że nie został poinformowany o pracy koparki do rozgarnięcia ziemi w Łubinie Kościelnym przy mostku. Gdyby taka informacja była, można byłoby w tym samym dniu skierować sprzęt do Brześcianki, gdzie również była potrzeba wykonania prac takim sprzętem.

- Pani Wójt odnosząc się do wypowiedzi radnego wyjaśniła, że nie ma obowiązku informowania o wszystkim, co urząd wykonuje. Za funkcjonowanie hydroforni odpowiada Wójt Gminy. W 2015 roku hydrofornia była jeszcze przed przebudową. Zwróciła uwagę, że radny uczestnicząc w posiedzeniach komisji i sesjach otrzymuje szereg informacji, które powinien przekazywać mieszkańcom, urząd nie jest w stanie dotrzeć do wszystkich, tym bardziej, że jest mnóstwo technicznych czynności, o których nie ma potrzeby informować, bo to jest zwykła codzienna praca urzędu. Wracając do tematu dostarczania wody do gminy Boćki, poinformowała, że po wyremontowaniu swojej hydroforni, dystrybucja wody zostanie zakończona. Powiedziała też, że nie wie, dlaczego Truski nie chciały podłączenia wody, ale gmina wykorzystwała możliwości pozyskania dofinansowania do budowy wodociągów i takie inwestycje były realizowane. Na zakończenie dodała, że sprawdzi, kiedy były prowadzone prace przy mostku w Łubinie Kościelnym i czy była w tej sprawie telefoniczna informacja do sołectwa.

Innych uwag i pytań nie zgłoszono.

## **OPINIA POZYTYWNA**

### **Do pkt 1i)**

Wniosek Wójta Gminy dotyczący ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Bielsk Podlaski oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 r. - stanowi **Załącznik Nr 13** do protokołu. Wniosek wraz z uzasadnieniem odczytała radna LUCYNA TKACZUK.

W dyskusji udział wzięli:

Radny JERZY ONACIK

- Poruszył sprawę dotyczącą dowożenia dzieci do Szkoły Podstawowej w Augustowie, gdzie część dzieci zamieszkująca we wsi Augustowo nie jest dowożona z uwagi na odległość od szkoły nie przekraczającą 3 kilometrów. Radny zaproponował, aby tą grupę dzieci również dowozić do szkoły, ponieważ dzieci z gminy jadąc autobusem pokazują dzieciom idącym obraźliwe gesty.

- Wójt Gminy RAISA RAJECKA powiedziała, że nigdy rodzice nie zgłaszali takiej potrzeby i nie informowali o niewłaściwym zachowaniu dzieci dojeżdżających do szkoły autobusem. Radny JERZY ONACIK, zapytany, czy widział takie sytuacje, odpowiedział, że został jedynie o nich poinformowany. Pani Wójt przyznała, że Augustowo jest dużą miejscowością, jednak nie zwalnia to rodziców od odpowiedzialności opieki na dziećmi podczas drogi do szkoły, Gmina ma obowiązek dowożenia dzieci, których miejsce zamieszkania znajduje się w odległości powyżej 3 km (dla klas I-IV i powyżej 4 km dla klas V-VIII). W pozostałych przypadkach – takiego obowiązku nie ma. Pani Wójt powiedziała, że sprawdzi, czy miały miejsce sytuacje opisane przez radnego, rodzice powinni zgłaszać tego rodzaju zdarzenia.

Przewodniczący Rady Gminy STANISŁAW OLSZEWSKI

- Zwrócił uwagę, że w innych miejscowościach dzieci również muszą pokonywać pewne odległości w drodze do szkoły.

Radna LUCYNA TKACZUK

- Zwróciła uwagę na bezpieczeństwo dzieci. Mówiąc o tym miała na myśli miejsca postoju autobusów, które mogą zatrzymywać się tylko na wyznaczonych przystankach.

Zatrzymywanie się w innych miejscach może być niebezpieczne, dlatego nie należy wymagać od kierowców, by zatrzymywali się poza wyznaczonymi przystankami.

Radny ANATOL GRZEGORZ TYMIŃSKI

- Powiedział, że nie ma przepisu nakazującego dowożenie dzieci w takiej sytuacji, ale jeśli autobus może zabrać dzieci mieszkające w bliższej odległości – radny nie widzi ku temu przeszkód.

- Pani Wójt wskazała na konieczność przeanalizowania przepisów obowiązujących w tym zakresie.

Innych uwag i pytań nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA**

#### **Do pkt 1j)**

Wniosek Wójta Gminy w sprawie zwolnienia dyrektora Szkoły Podstawowej w Augustowie od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych - stanowi **Załącznik Nr 14** do protokołu.

Wniosek w tej sprawie odczytała radna LUCYNA TKACZUK.

W dyskusji wzięli udział:

Radny ANATOL GRZEGORZ TYMIŃSKI

- Zapytał o powody likwidacji stanowiska kierownika gospodarczego w Szkole Podstawowej w Augustowie. Radny uznał, że zwolnienie dyrektora szkoły z realizacji pensum jest niezasadne, ponieważ po likwidacji gimnazjum, dyrektor ma mniej obowiązków, a dodatkowo w realizacji zadań dyrektora wspiera jego zastępca. W gorszej sytuacji jest nowo powołana Pani Dyrektor Szkoły Podstawowej w Łubinie Kościelnym, która nie ma zastępcy, a z realizacji pensum nie jest zwolniona.

- Wójt Gminy RAISA RAJECKA wyjaśniła, że dotychczasowy kierownik odszedł na emeryturę. Dwukrotnie bezskutecznie przeprowadzono nabór, ponieważ nie zgłosił się żaden kandydat. W tej sytuacji dyrektor zadeklarował, że sam będzie realizował te obowiązki.

Radny JERZY BAJENA

- Zapytał, czy dyrektor zwracał się z wnioskiem o zwolnienie z realizacji pensum, kiedy miał przydzielone godziny ponadwymiarowe ?

Pani Wójt poinformowała, że dyrektor nie występował z takim wnioskiem.

Radny JERZY PAC

- Powiedział, że w Łubinie Kościelnym jest kierownik gospodarczy, a dyrektor szkoły nie może wykonywać zadań hydraulika.

Radny JERZY ONACIK

- Stwierdził, że takie czynności powinien wykonywać zatrudniony w szkole woźny.

Pani Wójt powiedziała, że radni podejmą w tej sprawie decyzję na sesji.

Odnośnie przedłożonego projektu uchwały radni nie zgłosili więcej uwag, ani pytań.

#### **Do pkt 1k)**

Wniosek Wójta Gminy dot. uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Bielsk Podlaski oraz ustalenia przerw w pracy oddziału przedszkolnego - stanowi **Załącznik Nr 15** do protokołu.

Wniosek i uzasadnienie w tej sprawie odczytała radna LUCYNA TKACZUK.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA**

#### **Do pkt 1l)**

Wniosek Wójta Gminy w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych - stanowi **Załącznik Nr 16** do protokołu.

Wniosek w tej sprawie odczytała radna LUCYNA TKACZUK.

Pani Wójt zwróciła się do radnych o zaproponowanie wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków.

W głosowaniu jawnym jednogłośnie radni ustalili wysokość opłaty za wpis do rejestru żłobków w kwocie 100 zł.

Radny JERZY CHILKIEWICZ zapytał, czy w tym roku szkolnym będzie funkcjonował „Kącik Malucha” w Proniewiczach. Pani Wójt poinformowała, że prawdopodobnie „Kącik Malucha” nie będzie funkcjonował od września, ale zgłoszenie o wykreślenie punktu przedszkolnego z rejestru nie wpłynęło.

Innych pytań i uwag nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA**

#### **Do pkt 1m)**

Wniosek Wójta Gminy w sprawie zmiany regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Bielsk Podlaski - stanowi **Załącznik Nr 17** do protokołu.

Wniosek i uzasadnienie w tej sprawie odczytała radna LUCYNA TKACZUK.

Radny ANATOL GRZEGORZ TYMIŃSKI zapytał, czy w szkołach są doradcy metodyczni i konsultanci. Pani Wójt poinformowała, że nie ma osób pełniących takie funkcje.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA**

#### **Do pkt 1n)**

Wniosek Wójta Gminy w sprawie w sprawie przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości stanowiącej własność Gminy Bielsk Podlaski (*Knorydy*).

- stanowi **Załącznik Nr 18** do protokołu.

Wniosek w tej sprawie odczytała radna LUCYNA TKACZUK.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA**

#### **Do pkt 1o)**

Wniosek Wójta Gminy w sprawie w sprawie przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości stanowiącej własność Gminy Bielsk Podlaski (*Kotły*).

- stanowi **Załącznik Nr 19** do protokołu.

Wniosek w tej sprawie odczytała radna LUCYNA TKACZUK.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA**

#### **Do pkt 1p)**

Wniosek Przewodniczącego Rady Gminy w sprawie rozpoznania skargi na działalność Wójta Gminy Bielsk Podlaski - stanowi **Załącznik Nr 20** do protokołu.

Wniosek w tej sprawie odczytała radna LUCYNA TKACZUK. Dodatkowo poinformowała, że Komisja Skarg, Wniosków i Petycji stoi na stanowisku, aby skargę uznać za nieuzasadnioną.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA**

#### **Do pkt 1q)**

Wniosek Wójta Gminy dotyczący przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących sporządzenia Lokalnego programu rewitalizacji dla Gminy Bielsk Podlaski na lata 2019-2023

- stanowi **Załącznik Nr 21** do protokołu.

Wniosek o wprowadzenie powyższego tematu do porządku obrad najbliższej sesji Rady Gminy odczytała radna LUCYNA TKACZUK.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

**OPINIA POZYTYWNA**

### **Do pkt 2)**

Sprawozdanie z pracy Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski za I półrocze 2019 r - stanowi **Załącznik Nr 22** do protokołu. Sprawozdanie zostanie odczytane na sesji Rady Gminy.

### **Do pkt 3)**

W sprawach bieżących omówiono następujące sprawy:

#### **Radna ALINA KORSZAK**

- Poinformowała, że w przeddzień posiedzenia komisji, ukończono wysypywanie pobocza drogi we wsi Haćki. Radna podziękowała za pomoc w staraniach, aby Haćki były jedną z najpiękniejszych wsi w gminie. Zgłosiła również problem związany z tworzącym się wysypiskiem śmieci w pobliżu Haciek przy stacji paliw. Radna osobiście wraz z dziećmi co jakiś czas sprząta pojawiające się tam śmieci, ale nie przynosi to rezultatu. Zdaniem radnej należy zwrócić się do właściciela stacji i zobowiązać do ustawienia w tym miejscu pojemników. Być może należałoby zainstalować kamery. Alina Korszak zwróciła się do radnych z prośbą o przedyskutowanie tematu w celu wypracowania skutecznego sposobu rozwiązania problemu.

#### **Radny JERZY PAC**

- Stwierdził, że w każdej wsi występuje taki problem.

Zastępca Wójta Gminy ANATOL FILIPIUK przypomniał uregulowania prawne dotyczące gospodarki odpadami. Poinformował, że stacja paliw jest wyposażona w pojemniki, jednak śmieci są wyrzucane (prawdopodobnie przez klientów stacji) poza pojemnikami. Za sprzątnięcie odpadów odpowiada właściciel nieruchomości, na której znajdują się śmieci. W opisanym przez radną sytuacji, należy zgłosić sprawę na policję. Zamontowanie kamer jest w tym przypadku niemożliwe, bo nie jest to działka gminna.

#### **Radny JERZY PAC**

- Zgłoszenie sprawy na policję nie daje efektu, ponieważ policja sugeruje skierowanie wniosku do sądu.

Pani Wójt przyznała, że problem jest trudny do rozwiązania, a budżet gminy nie może być przeznaczony tylko na sprzątnięcie. Przypomniała, że opłaty są naliczane nie od ilości odpadów, lecz od liczby osób zamieszkujących gospodarstwo domowe. Zasugerowała, aby zwrócić się do stacji paliw o uporządkowanie terenu.

#### **Radna ALINA KORSZAK**

- Zwróciła uwagę na trudności z określeniem właścicieli zaśmiecanych działek.

#### **Radny MIKOŁAJ CAR**

- Poinformował o zaśmiecanych przystankach autobusowych, które w miarę możliwości sam sprząta w swojej wsi.

#### **Radny ANDRZEJ BOROWSKI**

- Powiedział o zbieraniu śmieci wyrzucanych przez użytkowników drogi Nr 19. Pozostawione na poboczu worki są potem zabierane przez zarządcę drogi.

Wójt Gminy przyznała, że mieszkańcy wielu sołectw włączają się do sprzątnięcia gminy. Dodała, że gmina wspiera takie akcje zbierając i wywożąc napełnione przez mieszkańców worki ze śmieciami.



W dyskusji radni zasugerowali, że przy organizacji takich akcji i uświadamiania mieszkańców na temat dbania o czystość gminy mogą być pomocni proboszczowie. Wysyłanie z urzędu pism do mieszkańców i ustawianie tabliczek z zakazem wysypywania śmieci nie daje efektu. Mówiono również o sposobie systemowego (w skali kraju) rozwiązania problemu poprzez uruchomienie skupu butelek w ramach pozyskiwania surowców wtórnych.

- Radni zostali przez Panią Wójt poinformowani, że po odejściu na emeryturę dotychczasowego kierownika Referatu Inwestycji i Gospodarki Komunalnej, jego obowiązki pełni Pan PIOTR HRYNIEWICKI.

- Pani Wójt poinformowała, że w trakcie posiedzenia ustaliła, że o planowanych robotach w Łubinie Rudolnym sołtys był telefonicznie informowany, natomiast nie udało się ustalić, czy taka informacja o pracach wykonywanych przy mostku w Łubinie Kościelnym została przekazana sołtysowi Sołectwa Łubin Kościelny.

- Radni zostali poinformowani, że do Urzędu Gminy wpłynęła interpelacja mieszkanki Augustowa Pani (...), w sprawie przebiegu gazociągu. Pani Wójt odczytała treść odpowiedzi udzielonej w tej sprawie.

- Komisje wydały pozytywną opinię w sprawie zwiększenia planu wydatków na doksztalcanie nauczycieli Szkoły Podstawowej w Augustowie.

Radny ANDRZEJ BOROWSKI

- zgłosił krytyczną uwagę n/t funkcjonowania „Wód Polskich”. Instytucja ta nie dba o poziom wody w Gminie. Brak jest regulacji Orłanki na odcinku między Hryniewiczami, a Sobótką. Mówiono o negatywnych odczuciach rolników z uwagi na brak adekwatnych działań i zastrzeżenia do pracy konserwatora odpowiedzialnego za tamy.

Innych tematów nie zgłoszono. W związku z tym o godz. 11.25 posiedzenie zostało zakończone.

**Protokołowała:**

*/-/ Insp. Ala Wawulska*

**Podpisy obecnych członków:**

**Komisji Rewizyjnej:**

1. **/-/GAŁUSZEWSKI Walenty** .....
- (Przewodniczący)** ...
2. **/-/KOWALCZUK Jan** .....
- ...
3. **/-/KRUK Alina** .....
- ....
4. **/-/MISIUK Albin** .....
- ...

**Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej  
i Przestrzennej**

1. **/-/BOROWSKI Andrzej** .....  
(Przewodniczący)
2. **/-/CAR Mikołaj** .....
3. **/-/CHILKIEWICZ Jerzy** .....
4. **/-/KIRYLUK Mikołaj** .....
5. **/-/TKACZUK Lucyna** .....  
(Prowadząca posiedzenie)

**Komisji Oświaty i Spraw Społecznych**

1. **/-/TYMIŃSKI A. Grzegorz** .....  
(Przewodniczący) ...
2. **/-/BAJENA Jerzy** .....  
...
3. **/-/KORSZAK Alina** .....  
...
4. **/-/ Jerzy** .....  
...
5. **/-/PAC Jerzy** .....  
..