

PROTOKÓŁ Nr 5/2020
posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Gminy Bielsk Podlaski
w dniu 14 sierpnia 2020 roku

Miejsce posiedzenia: Sala konferencyjna Urzędu Gminy w Bielsku Podlaskim, ul. Mickiewicza 46.

Czas trwania posiedzenia: godz. 9⁰⁰ – 10¹⁰

Posiedzeniu przewodniczył: radny WALENTY GAŁUSZEWSKI – Przewodniczący Komisji. Zawiadomienie o posiedzeniu komisji stanowi Załącznik Nr 1 do protokołu.

Obecni:

Członkowie **Komisji Rewizyjnej**

- GAŁUSZEWSKI Walenty (Przewodniczący)

- KOWALCZUK Jan

- KRUK Alina

- MISIUK Albin

oraz:

- Przewodniczący Rady Gminy - STANISŁAW OLSZEWSKI

- Dyrektor Szkoły Podstawowej w Augustowie – JERZY ŻMIENKO

Lista obecności stanowi Załącznik Nr 2 do protokołu.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu Nr 4/2020 posiedzenia komisji w dniu 1 lipca 2020 r.
2. Zaopiniowanie materiałów na XIX Sesję Rady Gminy, zwołaną na dzień 18 sierpnia 2020 r.:
 - a) Informacja o splywie podatków i opłat od osób fizycznych i prawnych do budżetu gminy za 2019 rok i I półrocze 2020 r.;
 - b) Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 rok,
 - c) Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bielskiemu („Przebudowa z rozbudową drogi powiatowej Nr 1575B wraz z przebudową mostu na rzece Strabelka”);
 - d) Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bielskiemu („Przebudowa drogi powiatowej Nr 1611B Bielsk Podlaski-Widowo w zakresie budowy chodnika”);
 - e) Projekt uchwały w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Bielsk Podlaski na rok szkolny 2020/2021.
 - f) Projekt uchwały w sprawie zwolnienia dyrektora Szkoły Podstawowej w Augustowie od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
3. Sprawozdanie z realizacji planów pracy komisji Rady Gminy za I półrocze 2020 roku.
4. Sprawy bieżące.

Do odczytanego porządku posiedzenia uwag nie zgłoszono.

Przed przystąpieniem do realizacji porządku posiedzenia WALENTY GAŁUSZEWSKI poinformował, że do Rady Gminy wpłynęły 2 skargi, z których jedna dotyczy działalności Wójta Gminy, druga – działalności Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bielsku Podlaskim. Przed rozpatrzeniem skarg przez Radę Gminy, sprawę zbada i swoje stanowisko zajmie Komisja Skarg, Wniosków i Petycji.

Do pkt 1)

- Do protokołu Nr 4/2020 posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Bielsk Podlaski w dniu 1 lipca 2020 r. uwag nie zgłoszono. Jego treść została przekazana radnym w formie elektronicznej.

- Nie zgłoszono żadnych uwag do przekazanego radnym w formie elektronicznej protokołu XVIII Sesji Rady Gminy Bielsk Podlaski z dnia 3 lipca 2020 r.

Do pkt 2a)

Informacja o sływie podatków i opłat od osób fizycznych i prawnych do budżetu gminy za 2019 rok i I półrocze 2020 r. - stanowi [Załącznik Nr 3](#) do protokołu.

Przewodniczący Komisji WALENTY GAŁUSZEWSKI zwrócił uwagę na występujące zaległości z tytułu wpłat podatków przez podatników, oceniając tą sytuację jako niepokojącą. Powiedział też o nieadekwatnej cenie żyta ogłaszanej przez Główny Urząd Statystyczny w stosunku do ceny rzeczywistej proponowanej rolnikom za zboże. Podane ceny są nierealne. Mimo to, dla celów ustalania podatków, Rada Gminy nie zmniejszyła tej ceny. Podczas dyskusji radni potwierdzili to spostrzeżenie zwracając uwagę na to, że firma Lewar w Bielsku Podlaskim niechętnie przyjmuje zboże od rolników. Jest to firma państwowa, więc powinna skupić zboże w pierwszej kolejności od rolników, potem od innych dostawców. Duże magazyny tej firmy umożliwiają przechowanie zboża w większej ilości.

Komisja nie wniosła innych uwag.

OPINIA – bez wniosków.

Do pkt 2b)

Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2020 rok – stanowi [Załącznik Nr 4](#) do protokołu.

Zastrzeżeń nie zgłoszono.

OPINIA pozytywna.

Do pkt 2c)

Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bielskiemu („Przebudowa z rozbudową drogi powiatowej Nr 1575B wraz z przebudową mostu na rzece Strabelka”) - stanowi [Załącznik Nr 5](#) do protokołu. Zwrócono uwagę na potrzebę poprawienia zapisu wysokości dofinansowania w wersji „słownie”.

Do projektu uchwały zastrzeżeń nie zgłoszono.

OPINIA – bez wniosków.

Do pkt 2d)

Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bielskiemu („Przebudowa drogi powiatowej Nr 1611B Bielsk Podlaski-Widowo w zakresie budowy chodnika”) - stanowi [Załącznik Nr 6](#) do protokołu.

Do projektu uchwały oraz wysokości dofinansowania do inwestycji w kwocie 100 tys. zł zastrzeżeń nie zgłoszono.

OPINIA – bez wniosków.

Do pkt 2e)

Projekt uchwały w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Bielsk Podlaski na rok szkolny 2020/2021 - stanowi [Załącznik Nr 7](#) do protokołu. Projekt uchwały dotyczy zwrotu kosztów dowożenia uczniów niepełnosprawnych.

OPINIA – bez wniosków.

Do pkt 2f)

Projekt uchwały w sprawie zwolnienia dyrektora Szkoły Podstawowej w Augustowie od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych - stanowi [Załącznik Nr 8](#) do protokołu.

Obecny na posiedzeniu Dyrektor Szkoły Podstawowej w Augustowie – JERZY ŻMIENKO przypomniał, że jest to jego drugi wniosek o zwolnienie z obowiązku realizacji „pensum”. W ubiegłym roku Rada Gminy była przeciwna wnioskowi, zdaniem dyrektora doszło do

nieporozumienia, dlatego w tym roku chciałby osobiście uzasadnić swój wniosek. Wyjaśnił, że jest to związane z chęcią wprowadzenia oszczędnościami w budżecie w sytuacji, gdy gmina dokłada do szkół około 3 mln złotych. Poinformował, że w szkole w Augustowie było zatrudnionych 2 woźnych oraz kierownik gospodarczy. Dyrektor stwierdził, że pewne czynności można w szkole wykonywać przy pomocy mniejszej liczby pracowników, stąd powstała koncepcja wprowadzenia oszczędności poprzez odstąpienie od zatrudnienia kierownika gospodarczego, którego obowiązki miałyby przejąć dyrektor szkoły. JERZY ŻMIENKO powiedział, że pomimo nieprzyjęcia przez Radę Gminy uchwały o zwolnieniu z obowiązku realizacji „pensum”, dyrektor w ub. roku szkolnym wykonywał dodatkowo obowiązki kierownika. Po zmniejszeniu liczby oddziałów o 1 na nowy rok szkolny, zmniejszyła się również liczba godzin dydaktycznych. Pan Dyrektor przygotował projekt, zgodnie z którym sobie przydzielił świetlicę, a nauczycielom przydzielił godziny, który realizowałby w ramach swojego pensum. Dyrektor, z racji pełnionych obowiązków często jest nieobecny na lekcjach, wymaga to organizowania zastępstw. Taki tryb nauki jest niekorzystny dla uczniów, którzy wymagają dobrego przygotowania do egzaminów. Realizacja wniosku dyrektora spowodowałaby oszczędności rzędu około 50 tys. zł rocznie. Pan Dyrektor poinformował również o zamiarach doprowadzenia gazu ziemnego do szkoły, jednak z uwagi na opóźnienia w terminach spowodowane epidemią koronawirusa, nie uda się zadania sfinalizować na najbliższy sezon zimowy. Dyrektor Jerzy Żmieńko dodał, że w ciągu swojej pracy zawodowej nigdy nie korzystał z urlopu zdrowotnego, dba o szkołę i chce pozostawić po sobie pozytywną pamiątkę. Zwrócił uwagę na bardzo dobre wyniki egzaminów w szkole w skali powiatu. Powiedział o wysokich wymaganiach w stosunku do uczniów i zachęcił do współpracy dla dobra szkoły i uczniów.

W dyskusji udział wzięli:

Radna ALINA KRUK

- Zapytała, czy przejęcie obowiązków kierownika gospodarczego nie będzie zbyt dużym obciążeniem dla dyrektora ?

Przewodniczący Komisji – WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Stwierdził, że wypowiedź Pana Dyrektora jest logiczna i sensowna, jednak nie zawsze starania są doceniane przez otoczenie. Podkreślił bardzo ważną rolę dyrektora w szkole. Jego działania należy skierować na stworzenie dobrych warunków nauczania i pracy w szkole. W czasie epidemii tych obowiązków będzie coraz więcej. W związku z panującą od marca epidemią oraz wprowadzeniem nauczania zdalnego, powiedział, że po kilku miesiącach doświadczenia, zdaniem radnego, należy unikać nauczania zdalnego i korzystać z tej formy w ostateczności. Przewodniczący powiedział też o dużym wkładzie rodziców w nauczanie dzieci. Zgłosił swoje zastrzeżenia do podstawy programowej, porównując sprawdzone programy obowiązujące przed laty.

Dyrektor JERZY ŻMIENKO powiedział, że wykonywanie przez niego obowiązków kierownika gospodarczego nie będzie dużym obciążeniem. Podkreślił, że szkołę traktuje jak swoje podwórko, dba o wyposażenie i estetykę terenu wokół szkoły, co spotyka się z uznaniem odwiedzających szkołę.

Przewodniczący Rady Gminy STANISŁAW OLSZEWSKI

- Zapytał, jak będzie wyglądało nauczanie w szkole w nowym roku szkolnym z zachowaniem reżimu sanitarnego ?

JERZY ŻMIENKO przekazał uzgodnione z Panią Wójt warianty pracy w szkole z uwzględnieniem ograniczeń związanych z dowożeniem uczniów. Rozważane jest nauczanie w trybie mieszanym, kiedy 50% uczniów będzie uczyło się w szkole, a pozostałe 50% będzie oglądało lekcje on-line. Po tygodniu nastąpiłaby zmiana. Na taką formę pracy musi wyrazić zgodę SANEPID. Zakładając jednak udział w zajęciach 100% uczniów, należy brać pod uwagę konieczność dowożenia w dwóch kursach, jeśli okaże się, że w autobusie może jechać tylko połowa uczniów. Na razie brakuje jasnych zaleceń odnośnie organizacji dowożenia przez gminy. Są również wątpliwości co do organizacji pobytu w szkole małych dzieci. Rozważany jest wariant dowożenia i odbierania maluchów przez rodziców. Zakłada się, że

uczniowie w szkole nie będą przechodzili z klasy do klasy, natomiast będą przemieszczali się nauczyciele. Po każdym zajęciach sprzęt będzie dezynfekowany, zwłaszcza po lekcjach W-F. Pracownicy stołówki nie będą się kontaktowali z innymi pracownikami szkoły. Posiłki będą wydawane uczniom przez pracownika stołówki, a miejsca spożywania posiłku – dezynfekowane.

Innych pytań i uwag nie zgłoszono.

Projekt uchwały został poddany pod głosowanie. W głosowaniu jawnym jednogłośnie członkowie komisji pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały w sprawie zwolnienia dyrektora Szkoły Podstawowej w Augustowie od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

OPINIA – pozytywna

Do pkt 3)

Sprawozdanie z realizacji planów pracy komisji Rady Gminy za I półrocze 2020 roku - stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu.

Tekst sprawozdania zaakceptowano. Zostanie ono odczytane na sesji Rady Gminy.

Do pkt 4)

W sprawach bieżących nie poruszono żadnych spraw. W związku z tym o godz. 10¹⁰ posiedzenie zostało zakończone.

Protokołowała:

/-/Insp. Ala Wawulska

Podpisy obecnych członków:

Komisji Rewizyjnej:

1. **/-/GALUSZEWSKI**
Walenty
(Przewodniczący)
2. **/-/KOWALCZUK Jan**
3. **/-/KRUK Alina**
4. **/-/MISIUK Albin**