

PROTOKÓŁ Nr 5/W/2021
ze wspólnego posiedzenia

- Komisji Rewizyjnej,
- Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej,
- Komisji Oświaty i Spraw Społecznych
- Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

Rady Gminy Bielsk Podlaski
w dniu 23 grudnia 2021 roku

Posiedzenie odbyło się w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Bielsku Podlaskim, ul. Mickiewicza 46.

Czas trwania posiedzenia: godz. 9⁰⁰ – 10²⁰.

Uzgodniony przez przewodniczących poszczególnych komisji prowadzący posiedzenie: WALENTY GAŁUSZEWSKI – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

Zawiadomienie o posiedzeniu komisji stanowi [Załącznik Nr 1](#) do protokołu.

Obecni:

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej

- GAŁUSZEWSKI Walenty (Przewodniczący)
- KOWALCZUK Jan
- KRUK Alina
- MISIUK Albin
- ONACIK Jerzy

Lista obecności członków Komisji Rewizyjnej oraz osób zaproszonych stanowi [Załącznik Nr 2](#) do protokołu.

2. Członkowie Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej

- CAR Mikołaj
- CHILKIEWICZ Jerzy
- KIRYLUK Mikołaj
- PAC Jerzy
- TKACZUK Lucyna
- Nieobecny - BOROWSKI Andrzej (Przewodniczący)

Lista obecności członków Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej oraz osób zaproszonych stanowi [Załącznik Nr 3](#) do protokołu.

3. Członkowie Komisji Oświaty i Spraw Społecznych

- TYMIŃSKI Anatol Grzegorz (Przewodniczący)
- BAJENA Jerzy
- KORSZAK Alina
- ONACIK Jerzy
- PAC Jerzy

Lista obecności członków Komisji Oświaty i Spraw Społecznych oraz osób zaproszonych stanowi [Załącznik Nr 4](#) do protokołu.

4. Członkowie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

- TKACZUK Lucyna (Przewodnicząca)
- KIRYLUK Mikołaj
- KORSZAK Alina
- KRUK Alina

Lista obecności członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji oraz osób zaproszonych stanowi [Załącznik Nr 5](#) do protokołu.

5. Wójt Gminy – RAISA RAJECKA
6. Zastępca Wójta Gminy – ANATOL FILIPIUK
7. Skarbnik Gminy – NADZIEJA SOKOŁOWSKA
8. Przewodniczący Rady Gminy – STANISŁAW OLSZEWSKI

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i ustalenie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu Nr 4/W/2021 ze wspólnego posiedzenia Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski z dnia 29 listopada 2021 r.
3. Przyjęcie protokołu Nr 6/2021 z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji z dnia 19 listopada 2021 r.
4. Zaopiniowanie materiałów na XXXIV Sesję Rady Gminy Bielsk Podlaski, zwołaną na dzień 29 grudnia 2021 r.
 - a) Powzięcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Bielsk Podlaski na lata 2021 – 2028;
 - b) Powzięcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 rok;
 - c) Powzięcie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bielsk Podlaski na lata 2022 – 2029;
 - d) Powzięcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Bielsk Podlaski na 2022 rok;
 - e) Powzięcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bielskiemu w Bielsku Podlaskim na dofinansowanie zadań z zakresu publicznego transportu zbiorowego.
 - f) Powzięcie uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2022 rok;
 - g) Rozpatrzenie wniosku Klubu Radnych Konstruktywni o przeprowadzenie kontroli zagospodarowania placu Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Łubinie Kościelnym.
5. Sprawozdanie z działalności Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski za II półrocze 2021 roku, w tym Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za 2021 rok.
6. Plan pracy Rady Gminy Bielsk Podlaski na 2022 rok.
7. Plan pracy Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski na 2022 rok.
8. Sprawy bieżące.
9. Zamknięcie posiedzenia.

Do pkt 1)

Prowadzący posiedzenie radny WALENTY GAŁUSZEWSKI otworzył wspólne posiedzenie komisji, przywitał wszystkich obecnych.

Następnie przypomniał klauzulę dotyczącą rozporządzenia o ochronie danych osobowych w skrócie zwanym RODO wskazującym na ochronę danych osobowych osób fizycznych. Przedstawił proponowany porządek posiedzenia komisji. Uwag i innych propozycji do porządku posiedzenia nie zgłoszono. Porządek posiedzenia został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym przeprowadzonym w poszczególnych komisjach.

Przed przystąpieniem do realizacji kolejnego punktu porządku posiedzenia, o głos poprosiła Wójt Gminy RAISA RAJECKA. Poinformowała o przeprowadzonej w Urzędzie Gminy (z inicjatywy pracowników) akcji charytatywnej na rzecz podopiecznych ośrodków pomocy w Koźnynie, Knorydach i Łubinie Kościelnym oraz na rzecz żołnierzy Straży

Granicznej pełniących służbę na granicy polsko-białoruskiej w dwóch placówkach Straży Granicznej w Czeremsze i Dubiczach Cerkiewnych. Do akcji przyłączyli się również radni Gminy Bielsk Podlaski. Pani Wójt poinformowała, że z zebranych pieniędzy zakupiono produkty dla podopiecznych wymienionych ośrodków oraz rzeczy, jakie mogą być przydatne żołnierzom podczas służby na granicy. Informacja o tym została zamieszczona na stronie internetowej gminy. Zakupione przedmioty zostały przekazane podopiecznym oraz żołnierzom wymienionych placówek Straży Granicznej.

Prowadzący posiedzenie WALENTY GAŁUSZEWSKI powiedział, że tego rodzaju akcje należy organizować.

Do pkt 2)

Do protokołu Nr 4/W/2021 ze wspólnego posiedzenia Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski z dnia 29 listopada 2021 r., którego treść została przekazana radnym w formie elektronicznej, nie zgłoszono uwag.

Protokół został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym przeprowadzonym w poszczególnych komisjach: Komisja Rewizyjna, Komisja Budżetu, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej oraz Komisja Oświaty i Spraw Społecznych.

Do pkt 3)

Do protokołu Nr 6/2021 z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji z dnia 19 listopada 2021 r., którego treść została przekazana radnym w formie elektronicznej, nie zgłoszono uwag.

Protokół został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym przez członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Do pkt 4a i 4b)

Wniosek Wójta Gminy w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Bielsk Podlaski na lata 2021 – 2028 stanowi [Załącznik Nr 6](#) do protokołu. Wniosek Wójta Gminy w sprawie zmian w budżecie gminy na 2021 rok stanowi [Załącznik Nr 7](#) do protokołu.

Oba tematy rozpatrzono łącznie.

Skarbnik Gminy NADZIEJA SOKOŁOWSKA przedstawiła autokorektę wniosku dot. zmian w budżecie gminy w zakresie dotacji udzielonej Gminie Dubicze Cerkiewne z przeznaczeniem na nauczanie religii. W związku ze złożonym przez Gminę Dubicze Cerkiewne wnioskiem, plan wydatków zwiększono o 1 000,- zł.

Radny JERZY BAJENA

- Zwrócił uwagę, że w porządku sesji Rady Gminy należałoby zmienić kolejność rozpatrywania zmian w budżecie gminy oraz zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej. Zdaniem radnego w pierwszej kolejności powinny być rozpatrywane zmiany w budżecie, a następnie zmiany w WPF..

Radny ANATOL GRZEGORZ TYMIŃSKI

- Zgodził się ze zgłoszoną sugestią przypominając jednocześnie, że kilka lat temu również sugerował taką kolejność.

Skarbnik Gminy NADZIEJA SOKOŁOWSKA

- Potwierdziła, że uwaga radnego jest słuszna, ale jeśli oba punkty są rozpatrywane na jednej sesji to kolejność rozpatrywania nie ma znaczenia. Informując o tym, Pani Skarbnik powołała się na wyjaśnienia Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Ustalono, że od najbliższej Sesji Rady Gminy tematy będą rozpatrywane w kolejności zasugerowanej przez radnych, tj. w pierwszej kolejności zmiany w budżecie gminy, a następnie zmiany w WPF. Analogicznie zamieniona zostanie również kolejność uchwalenia budżetu gminy na kolejny rok oraz uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Do pkt 4c i4d)

Wniosek Wójta Gminy w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bielsk Podlaski na lata 2022-2029 stanowi **Załącznik Nr 8** do protokołu.

Wniosek Wójta Gminy w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Bielsk Podlaski na 2022 rok stanowi **Załącznik Nr 9** do protokołu.

Prowadzący posiedzenie WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Przypomniał, że w sprawie budżetu gminy na 2022 rok była prowadzona już dyskusja na poprzednim posiedzeniu komisji, niemniej jednak zachęcał radnych do zabierania głosu.

Radny JERZY ONACIK

- Zwrócił uwagę na niskie planowane dochody do budżetu gminy oraz wzrost wydatków na administrację. Powiedział, że przewidywane dochody na 2022 rok w porównaniu do roku poprzedniego wynoszą niecałe 7%, natomiast wydatki na administrację mają wzrosnąć o 22%. Radny poprosił o wyjaśnienie, skąd taki wzrost wydatków na administrację.

Skarbnik Gminy NADZIEJA SOKOŁOWSKA

- Wyjaśniła, że wynika to ze zmiany przepisów ustawy o finansach publicznych oraz klasyfikacji dochodów i wydatków, jakie będą obowiązywały od 2022 roku. Wszystkie wynagrodzenia (oprócz dowożenia) mają być ujęte w jednym rozdziale 75023 (urzędy gmin). Wszystko co dotyczy pracowników, wydatki osobowe, m.in. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, ekwiwalent za pranie odzieży, szkolenia, badania lekarskie, OSP.

Radny JERZY ONACIK

- W związku z przeznaczeniem kwoty ok. 440 tys. zł na utrzymanie świetlic, zapytał, czy można wyszczególnić kwoty, jakie będą przeznaczone na poszczególne świetlice, np. w Augustowie, Pilikach czy Parcewie lub Widowie ? Radny wyraził życzenie, aby takie dane były dostępne na tablicie.

Skarbnik Gminy NADZIEJA SOKOŁOWSKA

- Wyjaśniła, że Gmina nie prowadzi budżetu zadaniowego, za wyjątkiem inwestycji, stąd nie da się określić kwot na poszczególne świetlice.

Wójt Gminy RAISA RAJECKA

- Dodała, że są to wydatki ogólne dotyczące spraw jeszcze nie przewidzianych, które przeznaczają się m.in. na remonty, zakup kaloryferów do świetlic czy innych elementów wyposażenia, dokończenie remontu realizowanego z funduszu sołectkiego. Przewidziane natomiast jest to, co zapisano w załączniku inwestycyjnym (inwestycje i ich koszty). Wyjaśniła zasady wydawania środków na bieżące utrzymanie świetlic. Podkreśliła, że nie wszystkie wydatki można przewidzieć, stąd nie ma możliwości określenia, ile pieniędzy z tej puli zostanie przeznaczonych na poszczególne świetlice. Oczywiście jest, że jeśli świetlica jest wyremontowana, to tych wydatków będzie mniej, natomiast konieczność zakupu brakującego wyposażenia będzie oznaczała wzrost wydatków na daną świetlicę.

Skarbnik Gminy NADZIEJA SOKOŁOWSKA

- Zwróciła uwagę, że w sprawozdaniach z realizacji budżetu za dany rok większe wydatki remontowe są opisywane.

Wójt Gminy RAISA RAJECKA

- Dodała, że informacje z tego zakresu są również przekazywane w sprawozdaniach Wójta Gminy przedstawianych na sesjach.

Radny ANATOL GRZEGORZ TYMIŃSKI

- Zasugerował, że tego rodzaju informacje można przygotować na koniec roku budżetowego.

Radny JERZY BAJENA

- Dodał, że roczne utrzymanie świetlic wiejskich może być przedmiotem posiedzenia komisji Rady Gminy. Niekoniecznie musi to być przedmiotem obrad Rady Gminy.

Innych głosów w dyskusji nie było, głosowanie w sprawie budżetu gminy oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej odbędzie się na sesji Rady Gminy.

Do pkt 4e)

Wniosek Wójta Gminy w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bielskiemu w Bielsku Podlaskim na dofinansowanie zadań z zakresu publicznego transportu zbiorowego stanowi [Załącznik Nr 10](#) do protokołu.

Prowadzący posiedzenie WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Omówił potrzeby mieszkańców gminy w zakresie komunikacji. Poinformował, że jakiś czas temu autobus jadący do Orli przejeżdżając przez Parcewo nie zatrzymywał się we wsi. Podkreślił, że zapewnienie transportu na tej trasie jest bardzo potrzebne mieszkańcom Parcewa, tym bardziej, że są dogodne przystanki w Bielsku przy szpitalu i przy cerkwi na ul. Mickiewicza, co ułatwia załatwienie bieżących spraw czy nawet dojazd na szczepienie. Zwrócił się do radnych o przyjęcie proponowanej uchwały. Podał kwotę dofinansowania na ten cel w wysokości 7 000 zł.

Skarbnik Gminy NADZIEJA SOKOŁOWSKA

- Wyjaśniła, że warunkiem zawarcia porozumienia w tej sprawie jest przyjęcie proponowanej uchwały. Dodała, że kwota dofinansowania z budżetu gminy wskazana przez radnego Gałuszewskiego jest mniejsza w porównaniu do ubiegłego roku.

Opinia Komisji – bez uwag.

Do pkt 4f)

Wniosek Wójta Gminy w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2022 rok stanowi [Załącznik Nr 11](#) do protokołu.

Prowadzący posiedzenie WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Przypomniał, że program jest przyjmowany przez Radę Gminy każdego roku. Pieniądze uzyskiwane przez Gminę z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż alkoholu muszą być wydawane na profilaktykę przeciwalkoholową.

Opinia – bez uwag.

Do pkt 4g)

Wniosek Klubu Radnych Konstruktywni o przeprowadzenie kontroli zagospodarowania placu Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Łubinie Kościelnym stanowi [Załącznik Nr 12](#) do protokołu. Dołączono też dotychczas prowadzoną korespondencję w tej sprawie.

Prowadzący posiedzenie WALENTY GAŁUSZEWSKI

- Przypomniał, że dyskusja na ten temat była przez radnych już prowadzona.

Radny MIKOŁAJ KIRYLUK

- Potwierdził brak potrzeby kontynuowania dyskusji w tym zakresie, tym bardziej, że w projekcie planu pracy komisji jest wspólne wyjazdowe posiedzenie połączonych komisji w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Łubinie Kościelnym, co jest w tej sytuacji dobrym rozwiązaniem.

Brak innych uwag.

Do pkt 5)

- Sprawozdanie z działalności Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski za II półrocze 2021 roku oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji za 2021 rok znajdują się w załączeniu do protokołu:

[Załącznik Nr 13](#) – Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej

[Załącznik Nr 14](#) – Sprawozdanie Komisji Oświaty i Spraw Społecznych

[Załącznik Nr 15](#) – Sprawozdanie Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej

Załącznik Nr 16 – Sprawozdanie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

Wszystkie sprawozdania zostały zaakceptowane przez członków poszczególnych komisji.

Do pkt 6)

Projekt planu pracy Rady Gminy Bielsk Podlaski na 2022 rok stanowi Załącznik Nr 17 do protokołu.

Prowadzący posiedzenie Komisji WALENTY GAŁUSZEWSKI poinformował, że radni otrzymali propozycje tematów do rozpatrzenia przez Radę Gminy w 2022 roku. Są to przygotowane, jak co roku, przez Wójta Gminy zagadnienia, których rozpatrzenia wymagają przepisy prawa, przy czym w trakcie roku możliwe jest jego modyfikowanie. Zgodnie z pismem Przewodniczącego Rady Gminy skierowanym do Przewodniczących Komisji radni mogą zgłaszać inne ewentualne dodatkowe propozycje.

Dodatkowych propozycji nie zgłoszono. Na sesji radni będą głosować nad przedłożonym projektem planu pracy o treści zaproponowanej przez Wójta Gminy.

Do pkt 7)

Plan pracy Komisji Rady Gminy Bielsk Podlaski na 2022 rok stanowi Załącznik Nr 18 do protokołu. Procedura zgłaszania tematów do planu pracy Komisji - jak w punkcie poprzednim. Uwag i innych propozycji nie zgłoszono. Ustalono wstępnie termin posiedzenia wyjazdowego połączonych komisji do Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Łubinie Kościelnym na dzień 31 stycznia 2022 r.

Uwag nie zgłoszono.

Do pkt 8)

Sprawy bieżące.

- Radna ALINA Korszak zwróciła uwagę na uciążliwości związane z przejazdem TIR-ów przez wieś Haćki do Orzechowicz. Uciążliwością dla mieszkańców jest prędkość tych pojazdów. Wójt Gminy powiedziała, że należy to zgłosić policji.

- Wójt Gminy RAISA RAJECKA poinformowała o wydłużeniu na okres świąteczny (az do świąt prawosławnych) czasu oświetlenia ulicznego na terenie gminy

Do pkt 9)

W związku z wyczerpaniem porządku posiedzenia tym o godz. 10²⁰ posiedzenie zostało zamknięte.

Protokołowała:

Insp. Ala Wawulska

Podpisy obecnych członków:

Komisji Rewizyjnej:

- GAŁUSZEWSKI Walenty**
(Przewodniczący)
- KOWALCZUK Jan**

3. KRUK Alina

4. MISIUK Albin

5. ONACIK Jerzy

Komisji Budżetu, Gospodarki Komunalnej

i Przestrzennej

1. BOROWSKI Andrzej

(Przewodniczący)

nieobecny

2. CAR Mikołaj

3. CHILKIEWICZ Jerzy

4. KIRYLUK Mikołaj

5. PAC Jerzy

6. TKACZUK Lucyna

Komisji Oświaty i Spraw Społecznych

1. TYMIŃSKI A. Grzegorz

(Przewodniczący)

2. BAJENA Jerzy

3. KORSZAK Alina

4. ONACIK Jerzy

5. PAC Jerzy