

**UCHWAŁA NR XLVIII/391/2023
RADY GMINY BIELSK PODLASKI**

z dnia 29 czerwca 2023 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej gminy Bielsk Podlaski

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz.1634, zm. poz. 1692, poz.1725, poz.1747, poz.1768, poz.1964, poz.2414, z 2023 r. poz.412, poz.497, poz.658, poz.803), art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz.40, zm. poz.572) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się z podziałem na dochody bieżące i majątkowe, w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

4. Dla wydatków majątkowych określa się nazwę lub opis wydatku oraz kwotę w szczególności dział, rozdział, paragraf wraz z podaniem nazwy jednostki budżetowej realizującej zadanie.

5. Każdy rodzaj i kwotę przychodu i rozchody budżetu wyodrębnia się w układzie paragrafów klasyfikacji budżetowej.

6. W projekcie budżetu, w układzie i podziale, o którym mowa w ust. 1, wyodrębnia się:

1) dochody i wydatki finansowane z tych dochodów, związane ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu wynikającymi z:

a) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 165),

b) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. — Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1973),

c) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 888);

2) dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych Gminie Bielsk Podlaski odrębnymi ustawami;

3) dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej;

4) dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego;

5) wydatki finansowane ze środków stanowiących fundusz sołecki, dodatkowo z podziałem na poszczególne sołectwa Gminy Bielsk Podlaski oraz przedsięwzięcia przewidziane do realizacji na obszarze sołectwa w ramach środków tego funduszu.

§ 2. 1. Wójt Gminy Bielsk Podlaski opracowuje projekt uchwały budżetowej na rok następny wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi.

2. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej winno zawierać:

1) w zakresie dochodów omówienie poszczególnych źródeł dochodów ze wskazaniem sposobu i podstaw ich wyliczenia,

2) w zakresie wydatków – szczegółowe uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków bieżących i majątkowych oraz dotacji udzielanych z budżetu Gminy Bielsk Podlaski,

3) omówienie planowanej nadwyżki budżetowej lub deficytu budżetowego wraz ze źródłami jego pokrycia,

4) omówienie planowanych przychodów oraz rozchodów budżetu.

3. Materiały informacyjne przedkładane wraz z projektem uchwały budżetowej winny ponadto zawierać:

- 1) przedstawione w formie tabelarycznej dane o realizacji planowanych dochodów i wydatków w podziale na dochody i wydatki bieżące i majątkowe w szczególności w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z procentowym ich wykonaniem na dzień 30 września bieżącego roku budżetowego,
- 2) przyjęte planowane roczne kwoty poszczególnych części subwencji ogólnej oraz planowaną na dany rok kwotę dochodów z tytułu udziału we wpływach podatku dochodowego od osób fizycznych, wynikające z informacji Ministerstwa Finansów.

§ 3. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi Wójt Gminy Bielsk Podlaski przedkłada Radzie Gminy oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Białymstoku w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych – do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 4. 1. Przewodniczący Rady Gminy w terminie 3 dni od dnia otrzymania projektu uchwały budżetowej przesyła projekt wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom Rady Gminy.

2. Komisje w terminie do 5 grudnia odbywają posiedzenia, na których wydają opinię o projekcie uchwały budżetowej oraz wnioski odnośnie ewentualnych zmian.

3. Radni mogą składać wnioski odnośnie ewentualnych zmian w terminie do 5 grudnia.

4. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, wnioskodawcy zobowiązani są do wskazania źródeł jego finansowania. Źródłem finansowania nie może być rezerwa ogólna budżetu oraz nie może on zwiększać deficytu.

5. Opinie komisji oraz wnioski radnych i komisji przekazywane są Wójtowi Gminy przez Przewodniczącego Rady Gminy w ciągu 2 dni od posiedzenia komisji.

6. Wójt Gminy po rozpatrzeniu wniosków podejmuje decyzję, co do wprowadzenia ewentualnych zmian do projektu uchwały budżetowej. W przypadku nieuwzględnienia przez Wójta wniosku w całości lub częściowo, Wójt zobowiązany jest przedstawić wnioskodawcy pisemne uzasadnienie nie później niż 7 dni przed sesją budżetową.

§ 5. Wójt Gminy może przedłożyć Radzie Gminy autopoprawki do projektu budżetu, które mogą dotyczyć:

- 1) propozycji zmian, które są skutkiem uwzględnienia przez Wójta złożonych wniosków,
- 2) propozycji zmian, będących następstwem innych okoliczności zaistniałych po terminie złożenia projektu budżetu.

§ 6. Porządek sesji budżetowej uwzględnia w szczególności następujące punkty:

1. Odczytanie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem.
2. Odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku o projekcie uchwały budżetowej oraz opinii w sprawie możliwości sfinansowania deficytu budżetowego gminy.
3. Przedstawienie opinii stałych komisji Rady Gminy.
4. Dyskusja nad projektem uchwały budżetowej.
5. Głosowanie nad autopoprawkami zgłoszonymi przez Wójta oraz innymi zgłoszonymi wnioskami.
6. Głosowanie nad przyjęciem uchwały budżetowej.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XIII/221/10 Rady Gminy Bielsk Podlaski z dnia 28 lipca 2010 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy oraz rodzaju i szczególności materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 8. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Bielsk Podlaski.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Stanisław Olszewski