



Podbiele, 2024-08-14

**Zapytanie ofertowe w ramach postępowania zakupowego Nr 1/2024
w sprawie zamówienia na przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Parafia Prawosławna pw. Św. Proroka Eliasza w Podbielu
Podbiele 10, 17-106 Orla
e-mail: mirosław_czurak@o2.pl

2. Tryb udzielania zamówienia:

- Zamawiający realizuje projekt (dalej „Projekt”) „Remont zabytkowej prawosławnej cerkwi parafialnej pw. Proroka Eliasza w Podbielu oraz bramy przycerkiewnej wraz z wykonaniem pochylni dla osób niepełnosprawnych i przebudową schodów zewnętrznych”, który pozyskał dofinansowanie (wstępna promesa) z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w ramach Polskiego Ładu. Podmiotem udzielającym dofinansowania jest Gmina Bielsk Podlaski.
- Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego.
- Niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień w szczególności w związku z weryfikacją oświadczeń złożonych przez oferentów.
- W uzasadnionych wypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść zaproszenia do składania ofert.
- Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.
- Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego.
- Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane przy zabytkowej Cerkwii pw. Proroka Eliasza w Podbielu.

Podczas realizacji przedsięwzięcia przewidziano następujące prace:

- Remont ścian zewnętrznych;
- Remont orynnowania;
- Renowacja stolarki okiennej;

- Wykonanie podjazdu dla osób o ograniczonej możliwości poruszania się;
- Renowacja bramy przycerkiewnej;
- Remont schodów;
- Rusztowania;
- Wywiezienie materiałów z demontażu.

SPOSÓB PROWADZENIA PRAC REMONTOWYCH

a) Remont ścian zewnętrznych:

- rozebranie rur spustowych przeznaczonych do ponownego montażu na czas remontu elewacji,
- usunięcie starej farby olejnej ze ścian,
- ręczne cyklinowanie i szlifowanie ścian,
- szelakowanie sęków,
- szpachlowanie i wyszlifowanie powierzchni ścian,
- zagruntowanie oraz dwukrotne pomalowanie ścian.

b) Remont orywnowania:

- wykonanie i montaż obróbek blacharskich z blachy miedzianej,
- wykonanie i zawieszenie rynien.

c) Renowacja stolarki okiennej:

- usunięcie starej farby olejnej ze stolarki okiennej,
- dwukrotne malowanie farbą.

d) Wykonanie podjazdu dla osób o ograniczonej możliwości poruszania się:

- Rozebranie pochyli z poręczami,
- Wykonanie ścian żelbetonowych prostych,
- Przygotowanie i montaż zbrojenia- pręty żebrowane,
- Izolacje przeciwwilgociowe powłokowe bitumiczne pionowe i poziome,
- Ręczne profilowanie i zagęszczanie podłoża pod warstwy podsypki pod pochylnię,
- Wykonanie podsypki pod pochylnię,
- Ułożenie chodnika z kostki betonowej,
- Murki boczne z bloków kamiennych układane na zaprawie,
- Uszczelnianie styków bloków kamiennych zaprawą do kamieni,
- Oczyszczanie powierzchni ścian bocznych pochylni po wykonaniu uszczelnienia styków bloków kamiennych,
- Hydrofobizacja powierzchni ścian bocznych pochylni,
- Balustrady pochylni stalowe ze stali nierdzewnej.

e) Renowacja bramy przycerkiewnej:

- Rozbiórka betonowych czapek na słupkach bramy,
- Wykucie zaprawy ze spoin na słupkach bramy murowanych z cegły,
- Piaskowanie powierzchni słupków bramy,

- Oczyszczenie po wykonaniu piaskowania,
- Zmycie po wykonaniu piaskowania,
- Naprawa powierzchni słupków,
- Spoinowanie zaprawą do spoinowania powierzchni,
- Oczyszczenie spoin,
- Gruntowanie podłoża powierzchni słupków bramy murowanych z cegły w celu wzmocnienia podłoża,
- Hydrofobizacja powierzchni słupków ogrodzeniowych bramy z cegły preparatami płynnymi- ręcznie,
- Izolacja pozioma przeciwwilgociowa,
- Wykonanie nowych czapek na słupkach bramy,
- Odtworzenie krzyży na czapkach betonów słupków bramy.

f) Remont schodów:

- Rozebranie stopni kamiennych schodów zewnętrznych,
- Rozebranie podbudowy z kruszywa kamiennego pod schody zewnętrzne,
- Przygotowanie podłoża,
- Wykonanie ścian żelbetonowych,
- Przygotowanie i montaż zbrojenia,
- Izolacje przeciwwilgociowe powłokowe bitumiczne pionowe,
- Ręczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy podsypki pod schody,
- Wykonanie podsypki pod schody,
- Wykonanie wylewki betonowej,
- Wykonanie schodów z bloków kamiennych wykonane na podbudowie z betonu żwirowego,
- Uszczelnienie styków bloków kamiennych zaprawą do kamienia w schodach,
- Oczyszczenie powierzchni schodów- przygotowanie powierzchni do hydrofobizacji,
- Hydrofobizacja powierzchni schodów- natryskowo.

g) Rusztowania:

- Ustawienie rusztowań ramowych przyściennych.

h) Wywiezienie materiałów z demontażu

- Oczyszczenie terenu z resztek budowlanych, gruzu,
- Wywóz gruzu,
- Utylizacja odpadów.

i) Warunki wykonania prac:

Prace muszą zostać wykonane zgodnie z projektem budowlanym, pozwoleniem Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac przy zabytku.

Pełna dokumentacja Projektu jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu.

Prace muszą zostać wykonane wyłącznie z użyciem materiałów wysokiej jakości, przeznaczonych do pracy przy zabytkach i dostosowanych do przedmiotu zamówienia. Oferenci zobowiązani są do przedstawienia na żądanie Zamawiającego listy materiałów (rodzaj

materiału, producent oraz oznaczenie pozwalające jednoznacznie zidentyfikować materiał), które planują wykorzystać przy prowadzeniu prac.

Złożenie oferty wiąże się z zobowiązaniem do wykonania prac zgodnie ze wszelkimi odnośnymi przepisami prawa (prawo ochrony zabytków, w tym przepisy wykonawcze dotyczące BHP, zabezpieczenia miejsca wykonywania prac, zastosowania stosownych oznaczeń itp.) oraz do fizycznego udziału w odbiorach.

Prace muszą zostać wykonane w terminie do 30 listopada 2025 roku.

Oferent, w przypadku wyboru jego oferty, udzieli gwarancji umownej na wykonane prace na okres nie krótszy niż 5 lat.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu (kryteria dostępu)

Doświadczenie w zakresie realizacji projektów zbliżonych do projektu będącego przedmiotem postępowania.

Powyższe kryterium będzie uznane za spełnione w przypadku wykazania:

- a) Wykazania, że oferent wykonał co najmniej 10 projektów polegających na remoncie obiektów zabytkowych wpisanych do krajowego rejestru zabytków;
- b) Wykazanie prowadzenia działalności remontowo-budowlanej minimum przez okres 10 lat.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków dopuszczających:

- w zakresie określonym w pkt. 4 – spełnia/nie spełnia w zależności od treści oświadczenia oraz dostarczenia odpowiednich dokumentów potwierdzających wiarygodność takiego oświadczenia (lista zrealizowanych usług wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania – np. w formie protokołów odbioru, zaświadczeń urzędowych, listów rekomendacyjnych podpisanych przez inwestora itp.).

Oferta, która nie spełnia któregokolwiek z warunków określonych w punkcie 4 powyżej, z uwzględnieniem sposobu ich udokumentowania zgodnie z opisem zawartym w niniejszym punkcie 5, zostanie odrzucona ze względów formalnych i nie będzie analizowana merytorycznie. Zamawiający odrzuci również ofertę w przypadku, gdy na wezwanie Zamawiającego oferent nie dostarczy dokumentów potwierdzających wiarygodność oświadczeń. W przypadku odrzucenia oferty oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

6. Dane kontaktowe dla oferentów:

Ks. mgr Mirosław Czurak – Proboszcz

e-mail: mirosław_czurak@o2.pl

tel.: 503 041 657

7. Sposób i termin złożenia oferty

Oferty można składać wyłącznie osobiście w siedzibie Parafii (po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu) lub listownie, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16 września 2024 r. do godz. 10.00**, na adres Zamawiającego wskazany w punkcie 1.

Oferty należy składać na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.

Osoba podpisująca ofertę musi być upoważniona do reprezentowania Oferenta. W przypadku, jeśli prawo reprezentacji nie wynika z publicznych rejestrów jak CEiDG albo KRS, oferta do której nie dołączono pełnomocnictwa będzie uznana za nieważną. Oferty niekompletne (tj. niezawierające wszystkich obowiązkowych elementów) lub złożone po wyznaczonym terminie nie będą brały udziału w postępowaniu. Zamawiający nie ma obowiązku wezwania oferenta do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty.

Kopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby składające ofertę.

Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin dostarczenia oferty do Zamawiającego (nie decyduje data nadania listu poleconego), w tym godzinę dostarczenia.

8. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 45 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Kryteria wyboru ofert i opis sposobu ich obliczania

Za najlepszą zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie kryteria formalne (dostępu) opisane w punkcie 4 powyżej i udokumentowane zgodnie z treścią punktu 5 oraz przewidująca najniższe wynagrodzenie brutto. W przypadku przedsiębiorców stawka brutto oznacza stawkę zawierającą wszystkie podatki, w tym VAT, w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej stawka brutto oznacza całkowity koszt wynagrodzenia, tj. łącznie z tzw. kosztami pracodawcy (tzw. „duże brutto”).

W przypadku, gdy co najmniej dwóch oferentów spełniających kryteria dostępu złoży oferty na tę samą kwotę wynagrodzenia, zostaną poproszeni o złożenie ofert uzupełniających.

10. Rozstrzygnięcie sporów

Ewentualne spory w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

PROBOSZCZ

Dr. prof. mgr Marcin Czurok

